

URZĄD MIASTA I GMINY NEKLA  
UL. DWORCOWA 10  
62-330 NEKLA



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie **zamówienia klasycznego**  
o wartości mniejszej niż progi unijne realizowanym **w trybie podstawowym**,  
zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*

### Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli

*W ramach zadania pn. „Rozwój działań adaptacyjnych do zmian klimatu na terenie miasta Nekla”  
w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027  
umowa dofinansowania nr FEWP.02.05-IZ.00-0002/24-00*



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

Zatwierdziła z up. Burmistrza  
Anna Mizgajska – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Nekla

.....  
Nekla, dnia 09.12.2025 r.

#### I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

##### Gmina Nekla

reprezentowana przez **Burmistrza Miasta i Gminy Nekla – Karola Balickiego**

ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla

tel. (61) 4-386-011, fax (61) 4-386-490

[www.nekla.eu](http://www.nekla.eu), [m.kamel@gminanekla.pl](mailto:m.kamel@gminanekla.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek – 08:00-16:00, wtorek-piątek – 07:00-15:00

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym dla postępowań, których wartość szacunkowa nie przekracza 221 000 €.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie aktów prawnych oraz rozporządzeń wykonawczych:
  - a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
  - b) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415),
  - c) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),
  - d) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1237) – w zakresie nieuregulowanym ustawą – Prawo zamówień publicznych.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych – nr 2025/BZP 00585265, data publikacji 09.12.2025 r.,
  - b) Strona internetowa prowadzonego postępowania (BIP) – <https://ezamowienia.gov.pl/>.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli** w ramach zadania pn. „Rozwój działań adaptacyjnych do zmian klimatu na terenie miasta Nekla” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 11 do SWZ.**

**Inwestycja jest realizowana w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, umowa dofinansowania nr FEWP.02.05-IZ.00-0002/24-00.**

2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje między innymi: prace demontażowe, wycinki drzew w kolizji z projektem oraz w celu rewaloryzacji struktury drzewostanu parku, prace pielęgnacyjne w drzewostanie parkowym, zabezpieczenie drzew na czas rozbiórek lub/i budowy, prace rozbiórkowe, budowa oświetlenia parkowego i monitoringu, budowa przyłącza wodno-kanalizacyjnego do toalety publicznej, prace ziemne, budowa nawierzchni parkowych z wykonaniem fundamentów pod małą architekturę, montaż małej architektury, wykonanie nasadzeń drzew, krzewów i bylin, montaż systemu automatycznego nawadniania, pielęgnacja gwarancyjna założonej zieleni, prace melioracyjne. **Koordynatorem zespołu nadzoru inwestorskiego będzie inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.** Koordynator nadzoru inwestorskiego powołuje zespół składający się z następujących osób:

- inspektor nadzoru branży instalacyjnej,

- inspektor nadzoru branży elektrycznej,
- inspektor nadzoru branży drogowej,
- inspektor nadzoru w zakresie zagospodarowania zielenią.

W celu zapoznania się Wykonawców z całym zakresem robót, nad którym będzie sprawowany nadzór budowlany, Zamawiający podaje link do dokumentacji projektowej zadania dotyczącego rewaloryzacji założenia dworsko-parkowego w Nekli:

[https://www.gminanekla.pl/download/rewaloryzacja\\_parku.zip](https://www.gminanekla.pl/download/rewaloryzacja_parku.zip)

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, nad którym sprawowany będzie nadzór (zakres robót) oraz warunki ich realizacji zawiera dokumentacja załączona do Specyfikacji Warunków Zamówienia, a w szczególności:
  - a) dokumentacja projektowa,
  - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - c) przedmiar robót.
4. Osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru:
  - a) w trakcie realizacji robót przez Wykonawcę, bieżącą kontrolę wykonania robót Inspektor będzie wykonywał przez minimum **1 dzień w tygodniu co najmniej przez 1 godzinę dziennie** tak aby była zapewniona skuteczność nadzoru (za wyjątkiem sobót i niedziel oraz przestoju w robotach, gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum, bądź zawezwania przez kierownika budowy). Obecność Wykonawcy na terenie budowy będzie weryfikowana przez Zamawiającego na podstawie prowadzonej listy obecności.
  - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo zawezwania inspektora nadzoru na budowę w sytuacjach nieprzewidzianych, nagłych.
5. Wykonawca zapewni w ramach zadania odpowiedni personel do pełnienia funkcji inspektorów branżowych posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane).
6. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
7. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495). Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Wykonawca:
  - 1) zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2019 r., poz. 1495)
  - 2) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1. Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 3) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi / roboty budowlane w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi/roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.
- 4) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w załączonym do SWZ wzorze umowy.
8. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane Wykonawcy.
10. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

71247000-1 nadzór nad robotami budowlanymi

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga, aby usługa została zrealizowana w terminie do zakończenia i rozliczenia kontraktu na roboty budowlane będącego przedmiotem nadzoru.
2. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy do zakończenia wszystkich robót nadzorowanych inwestycji, planowany termin wykonania robót budowlanych: 30.06.2025 r.
3. Rozpoczęcie nadzoru rozpoczyna się z dniem podpisania umowy, a zakończenie z dniem odbioru bez zastrzeżeń oraz przekazania do eksploatacji realizowanej inwestycji.

#### V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 ustawy – Pzp.
2. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – Pzp.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W oparciu o art. 57 ustawy – Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) **nie podlegają wykluczeniu,**
  - b) **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.**
2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy – Pzp w zakresie:
  - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi stosowny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.*
  - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*Zamawiający nie opisuje szczegółowo warunku w tym zakresie. Potwierdzeniem spełnienia przedmiotowego warunku będzie złożenie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.*

**c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Zamawiający nie opisuje szczegółowo warunku w tym zakresie. Potwierdzeniem spełnienia przedmiotowego warunku będzie złożenie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.*

**d) zdolności technicznej lub zawodowej:**

*Zamawiający nie opisuje szczegółowo warunku w tym zakresie. Potwierdzeniem spełnienia przedmiotowego warunku będzie złożenie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.*

**3. Udostępnianie zasobów przez podmiot trzeci:**

- a) zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy – *Pzp*, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
- b) na mocy art. 118 ust. 2 ustawy – *Pzp*, w odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
- c) w takim przypadku, w myśl art. 118 ust. 3 ustawy – *Pzp*, wykonawca składa **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**załącznik nr 7 do SWZ**),
- d) stosownie do art. 120 ustawy – *Pzp*, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **odpowiada solidarnie** z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy,
- e) zgodnie z art. 122 ustawy – *Pzp*, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby **nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** lub zachodzą wobec tego podmiotu **podstawy wykluczenia**, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot **innym podmiotem lub podmiotami** albo wykazał, że **samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu**.

**4. Zamawiający oceni spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, opierając się na kompletności i zgodności złożonych dokumentów oraz oświadczeń według formuły *spełnia/nie spełnia*.**

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Do oferty wykonawca **dołącza**:
  - a) aktualne na dzień złożenia oferty oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (**załącznik nr 2 do SWZ**),
  - b) aktualne na dzień złożenia oferty oświadczenie potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego (**załącznik nr 5 do SWZ**)
  - c) pełnomocnictwo lub dokument równoważny określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik wykonawcy,
  - d) oświadczenie dot. podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca celem wykazania braku istnienia podstaw wykluczających podmiot z postępowania oraz spełniania w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SWZ**),
  - e) oświadczenie dot. podwykonawcy, któremu realizację części zamówienia zamierza powierzyć wykonawca celem wykazania braku istnienia podstaw wykluczających podwykonawcę z postępowania (**załącznik nr 4 do SWZ**),
  - f) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli dotyczy (**załącznik nr 7 do SWZ**),
  - g) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 8 do SWZ**).
2. W myśl art. 274 ust. 1 ustawy - *Pzp*, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń potwierdzających (art. 273 tejże ustawy):
  - a) **brak podstaw wykluczenia**:
    - **oświadczenia** wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (**załącznik nr 6 do SWZ**) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 i 1705), **z innym wykonawcą**, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **w przypadku spółki cywilnej oświadczenie składa każdy ze wspólników**,
    - **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie składa każdy ze wspólników oraz spółka cywilna**,

- **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie składa każdy ze wspólników oraz spółka cywilna,**
  - **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **w przypadku spółki cywilnej wpis do CEIDG składa każdy ze wspólników z osobna,**  
**Zamawiający zastrzega sobie możliwość pobierania wpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnej pod następującym adresem strony: <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>,**  
**lub z Krajowego Rejestru Sądowego dostępnego pod następującym adresem strony: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>.**
- b) **spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji:**
- oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 2 SWZ, polega na zasobach **podmiotu/ów** na zasadach określonych w art. 118 ustawy *Pzp*, przedstawia w odniesieniu do tego podmiotu/ów **dokumenty**, o których mowa w rozdziale VI pkt 3 niniejszej SWZ.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**
- a) zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa **dokument lub dokumenty** wystawione w kraju, w którym wykonawca ma **siedzibę lub miejsce zamieszkania**, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,**
    - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.**

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może **na każdym etapie postępowania**, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów lub oświadczeń aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Wszelkie dokumenty i oświadczenia woli, o których mowa w niniejszej SWZ wykonawca składa zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy *Pzp*, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, uprzednio poświadczonym przez wykonawcę.
7. Dokumenty wymagane w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, tj. **oferty wspólnej**:
  - a) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, jeżeli ustanowienie pełnomocnika nie jest zawarte w umowie konsorcjum; do oferty należy dołączyć **notarialnie poświadczone pełnomocnictwo**,
  - b) dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy *Pzp* – **dla każdego partnera z osobna; pozostałe dokumenty składane są wspólnie**,
  - c) dokument potwierdzający **spełnianie warunków łącznie**, przez wykonawców składających ofertę wspólną jako konsorcjum, jednakże brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 tejże ustawy, każdy z wykonawców wykazuje osobno,
  - d) przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty) wykonawca składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, która spełniać musi następujące warunki:
    - zawarcie umowy na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia wraz z okresem rękojmi lub gwarancji; w zależności od tego, który z terminów jest dłuższy,
    - jasne sprecyzowanie celu gospodarczego, w jakim została ona zawarta,
    - wskazywanie reprezentanta (lidera) konsorcjum,
    - niemożliwość wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków w trakcie realizacji zamówienia wraz z okresem gwarancji/rękojmi,
    - niemożliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy bez zgody zamawiającego,
    - wszelkie rozliczenia finansowe, w tym płatności faktur, zamawiający dokonuje z liderem konsorcjum,
    - z umowy wynikać musi, iż członkowie konsorcjum odpowiadają solidarnie.

#### VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ



1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wszelka komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcą/-ami, odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej**:
  - a. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w rozdziale VII pkt 1, wykonawca składa za pośrednictwem portalu dedykowanego zamówieniom publicznym, tj. <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
  - b. Pozostała komunikacja, tj. wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wezwania do uzupełnienia oferty/wyjaśnień, zapytania, odpowiedzi/wyjaśnienia/uzupełnienia, zawiadomienia o wyborze oferty/unieważnieniu postępowania/odrzuconiu oferty odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej.
2. W sprawach dotyczących niniejszego postępowania, można kontaktować się bezpośrednio z upoważnionymi w tym względzie pracownikami Urzędu Miasta i Gminy Nekla w godzinach jego pracy:
  - a) w sprawach dotyczących **specyfikacji warunków zamówienia**:
    - Marta Kamel – m.kamel@gminanekla.pl, tel. (61) 43-73-197,
    - Aleksandra Kierzek-Lis – a.kierzek-lis@gminanekla.pl, tel. (61) 30-67-158
  - b) w sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:
    - Marta Jackowska-Obarska – m.jackowska-obarska@gminanekla.pl, tel. (61) 43-73-180.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały określone w:
  - a) *Instrukcji interaktywnej: Oferty, wnioski i prace konkursowe (Jak złożyć ofertę, wniosek lub pracę konkursową na Platformie e-Zamówienia, Załącznik nr 12 do SWZ) – <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1a.pdf>.*
4. Preferowanym przez zamawiającego formatem danych jest **format .pdf**.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się **datę ich przekazania: na platformę e-Zamówienia lub na skrzynkę e-mailową**.
6. Zamawiający przekazuje **link do postępowania oraz ID postępowania** stanowiący **załącznik nr 10 do SWZ**. Dane postępowania można również wyszukać w liście wszystkich postępowań na platformie e-Zamówienia uprzednio wybierając *dla wykonawców* lub ze strony głównej zakładkę *postępowania*.
7. Zamawiający może odstąpić od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w przypadkach określonych w art. 65, 66 i 69 ustawy – Pzp.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. **Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 15.01.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty **nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą**, tj. w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą**.
4. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia **wadium**, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana przez wykonawcę **zawiera**:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
  - b) dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale VII niniejszej SWZ.
2. Treść oferty musi **odpowiadać treści niniejszej SWZ**.
3. Wykonawca za pośrednictwem portalu <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> składa **jedną ofertę**. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych**.
4. Ofertę, dokumenty i/lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*, zwanym dalej *rozporządzeniem*, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, składane są (pod rygorem nieważności) w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w elektronicznej kopii dokumentu **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tj. poświadczonej za zgodność z oryginałem)**.
5. Stosownych podpisów (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty) dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca, **w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które to dokumenty każdego z nich dotyczą**.
6. Ofertę należy złożyć według *Instrukcji* korzystania z Portalu.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w elektronicznej kopii dokumentu opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10. Wykonawca ponosi **wszelkie koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Za korzystanie z Portalu w celu złożenia oferty Wykonawca nie ponosi kosztów.

11. Podwykonawcy:

a) Przez **umowę o podwykonawstwo** należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawca zamierza **powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy**, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę tej części zamówienia, wskazując przy tym ilość oraz rodzaj prac, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

b) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, może polegać na zasobach podwykonawców, podając przy tym nazwę podwykonawcy.

c) Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w myśl art. 118 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że **proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca**, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

d) Jeżeli wykonawca nie deklaruje w ofercie zatrudnienia podwykonawców, zamawiający przyjmuje, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie **samodzielnie** przez wykonawcę.

12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum), wykonawca składa dokumenty, o których mowa w pkt 7 rozdziału VII niniejszej SWZ.

## XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem portalu e-Zamówienia w zaszyfrowanym pliku według schematu: **oferta\_nazwa przedsiębiorstwa**.

Pliki wchodzące w skład ww. oferty należy opatrzyć nazwą, jednoznacznie wskazującą, jaki dokument został w nich zapisany.

2. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę dostępna jest dla wykonawców na portalu e-Zamówienia, w szczegółach danego postępowania.

3. **Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w elektronicznej kopii dokumentu opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tj. poświadczonej za zgodność z oryginałem).**

4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *instrukcji użytkownika*, dostępnej na stronie internetowej:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1a.pdf>.

5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia **załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, plik ten szyfruje.
6. Wykonawca dołącza do oferty, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII niniejszej SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie szyfruje je wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
7. Wykonawca składa ofertę do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 17.12.2025 r. do godz. 09:00.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, **wycofać ofertę** za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
9. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert poda uczestnikom sesji otwarcia ofert kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.12.2025 r. o godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego, tj. Referacie zamówień publicznych, inwestycji, rozwoju obszarów wiejskich i dróg Urzędu Miasta i Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na platformie e-Zamówienia i następuje poprzez otwarcie etapu ofertowego inicjującego odszyfrowanie ofert.

W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie e-Zamówienia oraz na BIP Gminy Nekla w zakładce prowadzonego postępowania informacje o:

  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych o ofertach.
11. Zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy – Pzp, zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania **informację o kwocie**, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce *deszyfrowanie* na portalu e-Zamówienia i nastąpi poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
13. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca ma prawo **zmienić lub wycofać ofertę** zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy – Pzp, za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na portalu e-Zamówienia. Oferty zmienione odszyfrowywane będą w pierwszej kolejności, zaś oferty wycofane nie zostaną odszyfrowane.

### XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca sporządza ofertę cenową wg tabeli pomocniczej zamieszczonej w formularzu ofertowym. Wykonawca określi wartość netto, wskaże należny podatek VAT, a następnie określi cenę łączną brutto oferty.
2. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2023 r. poz. 168) przez **cenę** należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. **Cenę oferty należy podać w PLN zarówno cyfrowo jak i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku od towarów i usług (VAT).**
3. Wskazane w ofercie ceny jednostkowe są jednocześnie cenami umownymi i w żadnym przypadku **nie mogą ulec zmianie**.
4. Wszystkie wartości określone w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
5. **Cena ofertowa musi zawierać w sobie wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.**
6. Każdy z wykonawców przystępujący do wyceny przedmiotu zamówienia, może wyceny tej dokonać w oparciu o własne kalkulacje wynikające z doświadczeń przy wykonywaniu podobnych prac mając na względzie wymagania zawarte w niniejszej SWZ.
7. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty **wartości netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto.**
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty**niezwłocznie zawiadamiając o fakcie tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

#### XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty oceni komisja przetargowa.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą dwa poniższe kryteria:
  - a) **cena = 60%,**
  - b) **dodatkowa ilość dni pobytu na budowie = 20%.**
  - c) **czas reakcji na wezwanie przez Zamawiającego = 20%**
3. Oferta w **kryterium ceny** może uzyskać maksymalnie 60 punktów.
4. Oferty zostaną ocenione wg poniższej formuły matematycznej:

$$C_1 = (cena_{min} / cena_{bad}) * WPSC$$

przy czym:	$C_1$	- liczba punktów za cenę,
	$cena_{min}$	- najniższa cena spośród złożonych ofert,
	$cena_{bad}$	- cena badanej oferty,
	WPSC	- Wartość Punktowa Składnika Cenowego = 60.

5. Oferta w **kryterium – dodatkowa ilość dni pobytu na budowie** może uzyskać od 0 do 20 punktów ( $C_2$ ). Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego schematu:

<b><u>Dodatkowa</u> ilość dni pobytu na budowie w tygodniu</b> (1 dzień pobytu na budowie w tygodniu jest obligatoryjny)	<b>Punkty</b>
0 dni	0 pkt
1 dzień	10 pkt
2 dni	15 pkt
3 dni	20 pkt

6. Oferta w **kryterium – czas reakcji na wezwanie przez Zamawiającego** może uzyskać od 0 do 20 punktów ( $C_3$ ). Ofertom zostaną przyznane punkty według następującego schematu:
- Przybycie na budowę po wezwaniu Zamawiającego do 1 godziny – 0 pkt,
  - Przybycie na budowę po wezwaniu Zamawiającego do 45 minut – 10 pkt,
  - Przybycie na budowę po wezwaniu Zamawiającego do 30 min – 20 pkt.
7. Punkty za ww. kryteria obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za **najkorzystniejszą**. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów, zgodnie z formułą:

$$C = C_1 + C_2 + C_3$$

przy czym:

C	- łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie,
$C_1$	- liczba punktów przyznanych za kryterium <i>cena</i> ,
$C_2$	- liczba punktów przyznanych za kryterium <i>dodatkowa ilość dni pobytu na budowie</i>
$C_3$	- liczba punktów przyznanych za kryterium <i>czas reakcji na wezwanie przez Zamawiającego</i>

9. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą, dokumentów i oświadczeń wymaganych w rozdziale VII niniejszej SWZ.
10. Zamawiający porówna jedynie te oferty, które zostaną określone jako zgodne z warunkami udziału w postępowaniu i wymaganiami określonymi w rozdziale VII niniejszej SWZ.
11. **Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 226 ustawy – Pzp.**
12. W toku badania i oceny ofert, zamawiający może wezwać wykonawców do **uzupełnienia dokumentów**.
13. W myśl art. 248 ust. 1 ustawy – Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała **najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze**.
14. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z **najniższą ceną lub najniższym kosztem** zgodnie z art. 248 ust. 2 ustawy – Pzp.
15. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SWZ.
16. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do **uzupełnienia ich w wyznaczonym terminie** zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy – Pzp.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze **najkorzystniejszej oferty**, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert wraz z łączną punktacją,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - c) unieważnieniu postępowania**podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a i c niniejszego rozdziału SWZ na stronie internetowej: **nekla.nowoczesnagmina.pl**.
3. Na mocy art. 308 ust. 2 ustawy – *Pzp*, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 tejże ustawy, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zgodnie z art. 263 ustawy – *Pzp*, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **uchyla się od zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie, o czym mowa w art. 255 tejże ustawy.
5. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą – *Pzp*. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy, pod rygorem nieważności, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzi jedna z następujących okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 i 2 tejże ustawy.

**XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego, poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy – *Pzp*, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX tejże ustawy.

**XVII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty przez wykonawców.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać **unieważnione** jedynie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy – *Pzp*. O fakcie unieważnienia postępowania, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział.
3. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszej SWZ, zgodnie z art. 286 ustawy – *Pzp*. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takowej zmiany, stosowna informacja, zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, gdzie zamieszczono SWZ. Powyższe **zmiany są wiążące** dla wykonawców.

#### **XVIII. OFERTY WARIANTOWE, OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i ofert częściowych.

#### **XIX. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XX. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

#### **XXII. WALUTY OBCE**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

#### **XXIII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy – *Pzp*.

#### **XXIV. NEGOCJACJE**

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.

#### **XXV. WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wyjaśnienie treści niniejszej SWZ przez zamawiającego następuje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. w drodze wniosku składanego na adres: [m.kamel@gminanekla.pl](mailto:m.kamel@gminanekla.pl) z jednoczesnym i wyraźnym wskazaniem w treści wniosku – *wyjaśnienie treści SWZ*.



2. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt powyżej, lub dotyczy udzielonych już w toku postępowania wyjaśnień, zamawiający **może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia**.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ oraz zamieszcza je na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępnił SWZ. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią SWZ.

## XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nekla z siedzibą w: Urząd Miasta i Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla, tel. (61) 4-386-011, e-mail: nekla@gminanekla.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Nekla jest Pan Bartosz Mendyk, kontakt: adres e-mail: **iod@gminanekla.pl**<sup>1</sup>;  
Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia klasycznego (nr sprawy: **ZZ.271.14.2025**) pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego**, prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2019 ze zm.), dalej ustawa – *Pzp*;
- 4) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 421 ust. 4 ustawy – *Pzp*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy – *Pzp*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy – *Pzp*;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan/Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

<sup>1</sup>Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

<sup>2</sup>Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą – Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>3</sup>Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XXVII. NIEDOKONANIE PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części ze względów organizacyjnych, czasowych i ekonomicznych. Koordynowanie usługi nadzoru inwestorskiego przez jedną osobę ułatwi zgranie czasowe prac i będzie korzystne ekonomicznie.

## XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,  
Załącznik nr 2 – oświadczenie zgodnie z art. 108 ustawy – przesłanki wkluczenia,  
Załącznik nr 3 – oświadczenie podmiotu trzeciego,  
Załącznik nr 4 – oświadczenie podwykonawcy,  
Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,  
Załącznik nr 6 – oświadczenie zgodnie z art. 108 ustawy – grupa kapitałowa,  
Załącznik nr 7 – zobowiązanie podmiotu trzeciego,  
Załącznik nr 8 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,  
Załącznik nr 9 – projekt umowy,  
Załącznik nr 10 – link do postępowania oraz ID postępowania,  
Załącznik nr 11 – opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 12 – instrukcja.

**Sporządziła:**

Aleksandra Kierzek-Lis – Podinspektor ds. zamówień publicznych – Sekretarz Komisji Przetargowej

.....  
(data i podpis)

**Zaakceptowali Członkowie Komisji Przetargowej:**

1. Marta Kamel – Kierownik Referatu zamówień publicznych, inwestycji, rozwoju obszarów wiejskich i dróg Urzędu Miasta i Gminy Nekla – Przewodnicząca Komisji Przetargowej

.....  
(data i podpis)

2. Marta Jackowska-Obarska - Podinspektor ds. inwestycji – Członek Komisji Przetargowej

.....  
(data i podpis)

**załącznik nr 1 do SWZ**

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**  
**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**  
**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ OD 130 000,00 ZŁ, A PONIŻEJ 221 000 €**

**Dane wykonawcy:**

nazwa .....

siedziba .....

nr tel./faks .....

e-mail .....

NIP .....

REGON .....

**Dane zamawiającego:****Gmina Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla**

Zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia pn.

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli**

za kwotę:

wartość netto:	zł
wartość podatku VAT (stawka podatku VAT ..... %)	zł
<b>cena łączna brutto:</b>	<b>zł</b>
słownie:	
Dodatkowa ilość dni pobytu na budowie: ..... (należy wskazać: 0 albo 1 albo 2 albo 3 dni).	
Czas reakcji na wezwanie przez Zamawiającego: ..... (należy wskazać: do 30 min., albo do 45 min., albo do 1 godz.).	

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, dołożyliśmy należytej staranności przy przygotowywaniu oferty oraz posiadamy niezbędne informacje, potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że dołączony do specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Wykonawca jest (właściwe zaznaczyć znakiem X):
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem (zatrudnienie mniej niż 10 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro),
  - ☐ małym przedsiębiorstwem (zatrudnienie mniej niż 50 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro),
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem (zatrudnienie mniej niż 250 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro),
  - ☐ inny.

**PEŁNOMOCNIK W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ**

nazwisko i imię .....

stanowisko .....

nr tel./faks .....

zakres reprezentacji (właściwe zaznaczyć znakiem X):

- ☐ do reprezentowania w postępowaniu,
- ☐ do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Oświadczamy, że (właściwe zaznaczyć znakiem X):

- ☐ zamówienie realizować będziemy przy udziale podwykonawców,
- ☐ zamówienie realizować będziemy bez udziału podwykonawców.

Lp.	Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

.....  
(nazwisko i imię)  
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

**załącznik nr 2 do SWZ**

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**NA PODSTAWIE ART. 108 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ**  
**PUBLICZNYCH DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. ***Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli*** oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*,
- b) art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.

.....  
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

*Wypełnić, jeśli dotyczy:*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. .... ustawy – *Prawo zamówień publicznych* (należy podać podstawę prawną z art. 108). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 i 3 ustawy, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

.....  
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

**załącznik nr 3 do SWZ**

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Ja,

.....  
(nazwisko i imię uprawnionego do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa i adres podmiotu)

oświadczam, że **nie podlegam/y wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli*** oraz, że **spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu** określone przez zamawiającego w rozdziale VI niniejszej SWZ.

.....  
podpis podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji  
(nazwisko i imię)

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE INFORMACJI PODANYCH PRZEZ PODMIOT, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ  
WYKONAWCA**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
podpis podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji  
(nazwisko i imię)

**załącznik nr 4 do SWZ**

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA**

Oświadczam, że podwykonawca/y:

.....

(nazwa i siedziba podwykonawcy)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli** na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....

podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE INFORMACJI PODANYCH PRZEZ PODWYKONAWCĘ/ÓW**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)



**załącznik nr 5 do SWZ**

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE****DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli** oświadczamy, że spełniam/my warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez zamawiającego w niniejszej SWZ (w tym w rozdziale VI).

Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego / z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej\*, dostępna jest w ogólnodostępnej bazie danych. Nr NIP / KRS\* firmy: .....

\* niepotrzebne skreślić

.....

podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**INFORMACJA****W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określonych przez zamawiającego w:

.....  
(wskazać dokument wraz z właściwą jednostką redakcyjną określającą udział w postępowaniu)

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
(nazwa i adres podmiotu)

w następującym zakresie:

.....  
(odpowiedni zakres podmiotu)

.....  
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE****DOTYCZĄCE INFORMACJI PODANYCH PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

**załącznik nr 6 do SWZ**

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 I 6 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. – PRAWO**  
**ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym pn. ***Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli***, informujemy, że zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – *Prawo zamówień publicznych* (właściwe zaznaczyć znakiem X):

- ☐ nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę,
- ☐ należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) i przedkładam/my listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej.

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej tj.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

załącznik nr 7 do SWZ

....., dnia ..... 2024 r.

(miejscowość, data)

(dane wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA**

Ja,

.....  
(nazwisko i imię uprawnionego do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa i adres podmiotu)

zobowiązuje się do oddania zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny do wykonania zamówienia publicznego)

do dyspozycji wykonawcy:

.....  
(nazwa wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne)w trakcie wykonywania zamówienia publicznego pn. **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją  
założenia dworsko-parkowego w Nekli**

oświadczam że:

- a) udostępniam wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....  
.....

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

- c) charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

.....  
.....

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zobowiązuję się do realizacji usług/robót budowlanych w zakresie udostępnionych przeze mnie zasobów.

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia w/w zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło wskutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

.....  
*podpis podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji*  
*(nazwisko i imię)*

**załącznik nr 8 do SWZ**

(dane wykonawcy)

....., dnia ..... 2025 r.

(miejscowość, data)

**O ŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. ***Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli*** w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum)/podmiotu udostępniającego zasoby\*:

.....  
.....

(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy / podmiotu udostępniającego\*, wraz z NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r. poz. 835)\*,

2) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

.....  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r. poz. 835),

3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w ramach niniejszego oświadczenia są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy  
(nazwisko i imię)

\*niepotrzebne skreślić

**załącznik nr 9 do SWZ**

**UMOWA NR U/.../2025**  
**O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO**

zawarta w Nekli w dniu ..... 2025 r. pomiędzy:

**Gminą Nekla** z siedzibą w Nekli, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla

NIP 789-17-21-548, Regon 631258098

reprezentowaną przez:

**Karola Balickiego – Burmistrza Miasta i Gminy Nekla**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym, bądź Inwestorem**”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w .....

NIP 784-168-35-96, REGON 389018984,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą, bądź Inspektorem Nadzoru**”.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy z dnia ..... w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy strony zawierają następującą umowę:

**§1**

1. Wykonawca, niniejszą umową, zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług polegającej na pełnieniu **funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad rewaloryzacją założenia dworsko-parkowego w Nekli** realizowanego w ramach zadania pn. „Rozwój działań adaptacyjnych do zmian klimatu na terenie miasta Nekla” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada lub dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane **w branży konstrukcyjnej bez ograniczeń, której powierza obowiązki Inspektora Nadzoru oraz inspektorów branżowych wpisanych** na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i posiada zaświadczenie wydane przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności lub w **przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334 oraz Dz. U. z 2025 r. poz. 619).**

3. Wykonawca oświadcza, iż zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością w sposób uwzględniający zasady wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 i 1080) oraz postanowieniami niniejszej umowy.

4. Wykonawca jest przedstawicielem Zamawiającego w ramach umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych i występuje przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie; działa w imieniu i na rachunek Inwestora.

5. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów

Zamawiającego. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe, dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji zadania przez Wykonawcę robót. Wszelkie decyzje powinny być podejmowane przy uwzględnieniu zdania Zamawiającego.

## §2

1. Wykonawca zatrudni personel posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
2. Osobą do kontaktów po stronie Zamawiającego jest: Marta Jackowska-Obarska - **tel. 61 43 73 180**.
3. Osobą do kontaktów po stronie Wykonawcy jest ..... **tel. ....**
4. W przypadku zmian ww osób, Wykonawca zapewni, że będą posiadali nie mniejsze kwalifikacje, a zmiana ww osób nie stanowi zamiany umowy.
5. W przypadku zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru, w tym również inspektorów branżowych w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zapewni sprawne przekazanie obowiązków między odchodzącym a nowym Inspektorem Nadzoru. W ramach tego obowiązku, Wykonawca zapewni w szczególności:
  - 1) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od podjęcia obowiązków przez nowego Inspektora Nadzoru, szczegółowego Raportu Zamknięcia, obejmującego wszystkie sprawy prowadzone przez odchodzącego Inspektora Nadzoru w ramach Umowy,
  - 2) równoczesną pracę odchodzącego i nowego Inspektora Nadzoru w ramach Umowy przez okres co najmniej 2 tygodni.
6. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: pełnienie funkcji inspektora nadzoru.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1. Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi/roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

## §3

1. Do podstawowych obowiązków Inspektora należy wykonywanie obowiązków określonych dla inspektora nadzoru w ustawie Prawo budowlane, a w szczególności, o ile postanowienia umowy Inwestora z Wykonawcą nie stanowią inaczej:
  - 1) pobytu na terenie realizowanej inwestycji oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z postanowieniami umowy oraz projektu, przepisami prawa, czas pracy inspektora powinien być dostosowany do czasu pracy wykonawcy robót,
  - 2) sporządzanie notatek, protokołów z posiedzenia rady budowy,
  - 3) przygotowywanie na żądanie Zamawiającego pisemnych opinii, odpowiedzi w związku z pytaniami wykonawcy robót na etapie realizacji zadania inwestycyjnego,
  - 4) dopuszczenie do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne, przepisy BHP i p/poż.,
  - 5) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Normami Polskimi, Normami UE, zasadami wiedzy technicznej,

- 6) uczestniczenie w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego,
- 7) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i Wykonawcą robót, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- 8) wydawanie wykonawcy robót poleceń do wykonania robót lub podjęcia niezbędnych przedsięwzięć jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiegokolwiek awarii mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamianie o tym Zamawiającego,
- 9) wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót, a także terminowego wykonania przedmiotu umowy,
- 10) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem,
- 11) zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót,
- 12) opiniowanie wniosków od Wykonawcy o przesunięciu terminu wykonania prac (przedłużeniu lub skróceniu),
- 13) wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz,
- 14) wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem czy pozwoleniem na budowę,
- 15) żądanie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywanie ujawnionych wad i wyznaczania terminu na usunięcie tych wad,
- 16) potwierdzanie faktyczne wykonywanych robót oraz usunięcia wad,
- 17) wnioskowanie w sprawie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej,
- 18) koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru,
- 19) udzielanie opinii i sprawdzanie dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych dla robót, technologii robót, zastosowania materiałów,
- 20) prawo wstrzymania robót jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy, w tym zlecenie usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu,
- 21) na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w merytorycznej weryfikacji konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych,
- 22) kontrolowanie rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie (zamówienia dodatkowe, uzupełniające, zamienne) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy,
- 23) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych itd. oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
- 24) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy,



- 25) dokonywanie odbiorów robót potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych inwestycji,
  - 26) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości obiektów budowlanych lub robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым urządzeniem i uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę robót,
  - 27) kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy i Ksiąg Obmiaru, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów, nadzorowanie i kontrola dziennika pompowań,
  - 28) w uzasadnionych przypadkach żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
  - 29) nadzorowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bhp,
  - 30) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
  - 31) udział w czynnościach odbioru końcowego,
  - 32) uczestnictwo w końcowym rozliczeniu inwestycji, sprawdzenie dokumentacji powykonawczej,
  - 33) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na plac budowy,
  - 34) zapewnienie obecności inspektorów niezbędnych branż w trakcie realizacji robót
  - 35) weryfikacja i kontrola przestrzegania przez wykonawcę robót aspektów społecznych, jak i środowiskowych, w tym zastosowania technologii ograniczających negatywny wpływ na środowisko, poziom emisji zanieczyszczeń, hałasu, zużycia wody, energii elektrycznej, ciepłej i paliwa oraz wytwarzania odpadów.
2. Szczegółowy zakres obowiązków inspektora nadzoru określa załącznik nr 11 do SWZ, będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
  3. Bez zgody Inwestora, Inspektor nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych i zamiennych.
  4. Inspektor jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Inwestora wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Inspektora obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

#### §4

1. W trakcie realizacji robót przez Wykonawcę robót budowlanych, bieżącą kontrolę wykonania robót Inspektor będzie wykonywał ... **razy w tygodniu** od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00, tak aby była zapewniona skuteczność nadzoru, bądź zawezwania przez kierownika budowy. Długość pobytu Inspektora uzależniona będzie od czynności podjętych na placu budowy bądź w siedzibie Zamawiającego w ramach rad budowy. Minimalny czas pobytu Inspektora nadzoru wynosi minimum **1 godzina dziennie**.
2. W sytuacjach nieprzewidzianych, nagłych Zamawiający jak i kierownik budowy mogą wezwać Inspektora nadzoru do podjęcia czynności na terenie budowy bądź w siedzibie Zamawiającego, **Inspektor jest zobowiązany do reakcji w czasie zgodnym ze złożoną ofertą**.
3. Strony ustalają, że do obowiązków Inspektora Nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 i 1080) Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępcę, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe w przypadku niemożliwości wykonywania swoich obowiązków.

4. Inspektor będzie powiadamiać Inwestora o wszystkich poczynaniach mających związek z pełnieniem nadzoru nad nadzorowanymi zadaniami realizowanymi przez Inwestora.
5. Inspektor zobowiązuje się zawiadamiać Inwestora niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody, które powstaną podczas lub w związku z realizacją umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej.

## §5

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego na piśmie o niezbędności wykonania robót koniecznych lub zamiennych nie uwzględnionych w umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, bądź o potrzebie zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to uzasadnione i zgodne z treścią Umowy jaką Zamawiający zawarł z Wykonawcą robót i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Wykonawca jest upoważniony do zlecenia wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu z zastrzeżeniem postanowień ust. 1.
3. Wykonawcy w trakcie wykonania zamówienia przysługuje prawo wymiany personelu delegowanego do wykonania zamówienia, za pisemną zgodą Zamawiającego. W przypadku zmian personelu, Wykonawca zapewni, że osoby te będą posiadały nie mniejsze kwalifikacje. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób delegowanych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia takiej ilości pracowników lub współpracowników o właściwych kwalifikacjach, by zapewnić prawidłową, sprawną i terminową realizację usług objętych przedmiotem zamówienia. Pracownicy lub współpracownicy Wykonawcy powinni być dostępni na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego.
5. Na każdym etapie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się umożliwić upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wgląd do dokumentów przygotowywanych w ramach realizacji Umowy oraz udzielać wszelkich informacji i wyjaśnień o sposobie realizacji Umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane.
7. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji na temat postępów i sposobu wykonywania powierzonych prac a także na bieżąco informować o ewentualnych problemach i dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie realizacji umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji niniejszej umowy do prowadzenia bieżących uzgodnień z Zamawiającym w formie telefonicznej, mailowej bądź w formie spotkań konsultacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać sugestie oraz wskazówki Zamawiającego, chyba że ich realizacja jest niemożliwa lub nieuzasadniona. Uzgodnienia odbywać się będą minimum raz w tygodniu, w zależności od potrzeb Stron.

## §6

1. Umowa zostaje zawarta na okres oznaczony ..... dni tj. do ... roku.
2. Rozpoczęcie nadzoru rozpoczyna się z dniem zawarcia niniejszej umowy, a zakończenie z dniem odbioru bez zastrzeżeń oraz przekazania do eksploatacji realizowanej inwestycji pn. Rewaloryzacja założenia dworsko-parkowego w Nekli.

3. W przypadku zmiany terminu realizacji zadania inwestycyjnego Inwestor zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji niniejszej umowy. Zmiana terminu realizacji zadania inwestycyjnego (wydłużenie) skutkować będzie automatyczną zmianą terminu realizacji niniejszej umowy.

#### §7

1. Wynagrodzenie za sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru określa się w kwocie ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych 00/100) wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie doręczonej i prawidłowo opisananej faktury VAT.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem. Tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny, wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę realizacji zadania.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w oparciu o fakturę końcową.
4. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru, o którym mowa w §7 ust. 1 będzie płatne w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Inspektora Nadzoru przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
5. Strony zgodnie postanawiają, że faktury będą przekazywane drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na adres nabywcy: [faktury@gminanekla.pl](mailto:faktury@gminanekla.pl).

#### §8

1. Inwestorowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) nastąpiło wypowiedzenie/odstąpienie od umowy zawartej pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą robót, w takim przypadku Inspektor może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy przez Wykonawcę robót budowlanych objętych odrębną umową,
  - 2) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Inspektor może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
  - 3) zaistnieją okoliczności, w wyniku, których nie dojdzie do podpisania kontraktu z Wykonawcą robót, Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego z tego tytułu nie będzie występował z żadnym roszczeniem wobec Zamawiającego.
  - 4) zostaną zaniechane prace związane z realizacją zadania inwestycyjnego z przyczyn niezależnych od Inwestora,
  - 5) jeżeli Inspektor nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Inwestora,
  - 6) jeżeli Inspektor wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,
  - 7) jeżeli Inspektor notorycznie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności.
2. Inspektor ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Inwestor nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub z przyczyn zależnych od Inwestora przerwał ich wykonywanie na okres dłuższy niż 14 dni, po uprzednim pisemnym wezwaniu Inwestora przez Inspektora do wykonywania umowy. Niniejszy przepis nie dotyczy ewentualnych przerw, o których mowa w umowie zawartej pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą.
3. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
4. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od powstania tych okoliczności.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nią powołuje.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Inspektora z przyczyn leżących po stronie Inwestora, Inwestor zapłaci Inspektorowi wynagrodzenie za wykonaną pracę, jeżeli zostanie ona odebrana przez Inwestora, na podstawie protokólnie potwierdzonego stanu zaawansowania prac do dnia odstąpienia przez Inwestora od umowy. W tych okolicznościach Inspektor zobowiązuje się nie dochodzić odszkodowania za utracone korzyści i zrzeka się roszczeń z tego tytułu.

**§9**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- 1) z tytułu niewykonania czynności nadzoru o których mowa w umowie oraz załączniku nr 11 do SWZ zapłaci karę umowną w wysokości **200 złotych** za każdy stwierdzony przypadek;
- 2) w przypadku zaniedbywania obowiązku obecności na terenie budowy w **ilości ... dni** oraz za nieusprawiedliwione nie przybycie na każde wezwanie Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych w celu rozwiązania ewentualnych wątpliwości, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień lub przypadek niedopełnienia obowiązku;
- 3) w przypadku zaniedbywania obowiązku obecności na terenie budowy w ilości min. 1 godziny dziennie Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
- 4) w przypadku zaniedbywania obowiązku reakcji na wezwanie Zamawiającego w **czasie ...** Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
- 5) z tytułu nie podjęcia w czasie uzgodnionym z Zamawiającym dodatkowej wizyty, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy na terenie nadzorowanej inwestycji zapłaci karę umowną w wysokości **100 złotych** za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
- 6) za każdy udokumentowany przypadek niezachowania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Inspektora lub nieprzestrzegania przewidzianych wymogów i procedur zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **200 złotych**;
- 7) za nieterminowe dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 8) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia lub za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości **500 zł** za każdy przypadek;
- 9) za brak zajęcia stanowiska w sprawie zgłaszanych roszczeń w terminie 7 dni od ich zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych - w wysokości **100 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 10) za nieobecność Inspektora Nadzoru w dniu Rady Budowy lub Narady Technicznej oraz przy którymkolwiek odbiorze, w wysokości **200 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
- 11) za nieobecność Inspektora branżowego przy którymkolwiek odbiorze w wysokości **200 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
- 12) za wykonywanie usług przez inne osoby, podmioty niż wskazane na etapie postępowania przetargowego lub zaakceptowane przez Zamawiającego, w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie,
- 13) za spowodowanie przerwy w realizacji zadania z przyczyn zależnych od inspektora w wysokości **300 zł** za każdy stwierdzony przypadek,
- 14) za niewypełnienie obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 8 – w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek,
- 15) za każdy przypadek niewykonania przeglądu gwarancyjnego w okresie gwarancyjnym, w wysokości **200 zł** za każdy taki przypadek,
- 16) w innych przypadkach niewywiązania się z innych obowiązków, o których mowa w Umowie oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, w wysokości **200 zł** za każdy stwierdzony przypadek lub dzień zwłoki;

2. W przypadku 3-krotnego naruszenia warunków umowy skutkującym naliczeniem kar umownych na podstawie §9 ust. 1 w trakcie nadzorowania inwestycji Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z Wykonawcą z jego winy naliczając karę umowną zgodnie z § 9 ust. 3 umowy.

3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
5. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z jego winy naliczając karę umowną zgodnie z § 9 ust. 8 umowy.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć **20 %** wartości umowy określonej w § 7 ust. 1 umowy.
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
8. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywiście poniesionej szkody jest wyższa niż kara umowna.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

#### § 10

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie z dnia ..... – zamówienie wykona sam / przy udziale podwykonawcy/ów w zakresie określonym w Ofercie.
2. Zakres prac do podzlecenia nie może wykraczać poza zakres przewidziany w SWZ i ofercie Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawców wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje podwykonawcy będą odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w zawartej z nim umowie.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji wskazanych w zleceniu.
7. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy.
8. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania wykonawcy i podwykonawców wobec osób trzecich.
9. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których niespełnienie powodować będzie zgłoszeniem zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego. Umowa w szczególności powinna określać:
  - 1) Strony, pomiędzy którymi jest zawierana;
  - 2) wartość wynagrodzenia / maksymalną wartość umowy z tytułu wykonywania usług;
  - 3) postanowienia umowy podwykonawczej, nie może zawierać klauzul uzależniających zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres usług;
  - 4) umowa podwykonawcza nie może zawierać klauzul wskazujących na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbiór częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
  - 5) umowa podwykonawcza nie może określać terminu realizacji dłuższego niż niniejsza umowa;
  - 6) okres odpowiedzialności za wady nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,

- 7) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
- 8) umowa winna przewidywać zapisy dotyczące waloryzacji (dotyczy części 1).
- 9) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty

## § 11

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz Dz. U. z 2025 r. poz. 620, 794 i 1165) zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
  - 1) zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy, tj. odpowiednio zostać zwiększone lub obniżone;
  - 2) zmian w składzie osób zdolnych do wykonania zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowiska;
  - 3) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
    - a) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, których nie przewidziano w momencie zawarcia umowy,
    - b) koniecznością wypadkowej modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego (m.in. trybu i częstotliwości wystawiania faktur, zasad i terminów rozliczeń i dokonywania płatności między stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), w tym w szczególności wynikających z potrzeby wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego,
    - c) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych,
    - d) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia;
  - 4) zmiana trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianą w tym:
    - a) w zakresie zmiany terminów i warunków zapłaty,
    - b) zmiany wymaganych załączników do faktury,
  - 5) powierzenie podwykonawcom innej części usług niż wskazana w ofercie Wykonawcy;

- 6) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez również podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647 k.c. oraz 647 [1] k.c.;
  - 7) porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze: zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
  - 8) zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy zamówienia, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie, o których mowa w art. 58 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych np. konsorcjum, spółka cywilna i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych;
  - 9) zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności wcześniej nie przewidzianych, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian postanowień zawartej Umowy, w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku mającej wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego. Stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku jeszcze nie wykonano;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 1) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 2) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Obowiązek wykazania zmiany rzeczywiście ponoszonych kosztów z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność należy do Strony, która wystąpi z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wartość

wynagrodzenia ulegnie zmianie o różnicę w kosztach ponoszonych przez Wykonawcę w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia jedynie w przypadku zmiany wynagrodzenia osób zatrudnionych u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę, które bezpośrednio wykonują zamówienie (o kwotę różnicy między kwotą minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, a kwotą minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej wynikającej ze zmienionych przepisów).

7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 3) lub pkt 4) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt. 3 lub 4 niniejszego paragrafu.
8. Wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z przyczyn określonych w ust. 4 pkt. 1-4, powinien zostać złożony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną ich zmian. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmian cen elementu przedmiotu Umowy, to wówczas Strony przyjmować będą, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego
10. Ustala się następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ustawy PZP, w przypadku zmiany cen paliw płynnych, niezbędnych do przemieszczania się w trakcie świadczenia usług nadzoru inwestorskiego:
  - 1) poziomem zmiany ceny paliw płynnych uprawniającym strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia to poziom powyżej 20 % za 1l paliwa w stosunku do cen obowiązujących w chwili złożenia oferty;
  - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia to miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiła ww. zmiana cen, z zastrzeżeniem, że wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia). Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzone nie częściej niż co dwa miesiące;
  - 3) sposób ustalania zmiany wynagrodzenia nastąpi w oparciu o zestawienie obowiązujących, miarodajnych cenników przedstawionych przez Wykonawcę, dotyczących cen paliw płynnych na terenie województwa wielkopolskiego lub kraju (np. pozyskane z Polskiej Izby Paliw Płynnych),
  - 4) wpływ zmiany ceny paliwa na koszt wykonania zamówienia: procentowy udział szacunkowo określonej ilości kilometrów niezbędnych do wykonania zamówienia od momentu wzrostu cen przy zaangażowaniu posiadanej floty (wraz z przedstawieniem modelu samochodu, rodzaju paliwa i pojemności silnika), przy cenie paliwa z dnia złożenia oferty do kwoty zamówienia i ten sam stosunek po zmianie cen paliw płynnych.
  - 5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 9 to 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 niniejszej umowy.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 9, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku w szczególności, o których mowa w ust. 9 pkt 3 i 4. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
12. Poprzez zmianę kosztów, o których mowa w ust. 6 należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie Wykonawcy, zatem



uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie zapisy ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

13. Zamawiający może odmówić zmiany wynagrodzenia, jeżeli uzasadnienie Wykonawcy nie będzie wystarczające.
14. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o zapis ust. 8 - 10 Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- przedmiotem umowy są usługi,
  - okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany, o której mowa w ust. 11, w terminie 15 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz przedłożenia oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.
16. Łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4 oraz ust. 8 to 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
17. Przez maksymalną wartość zmiany, o której mowa w ust. 15 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
18. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

#### **§12**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.

#### **§13**

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Inspektora Nadzoru oraz dwa dla Zleceniodawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**załącznik nr 10 do SWZ**

Link do niniejszego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-575de029-67e6-4047-bb75-d26dca5603da>

ID niniejszego postępowania: ocds-148610-575de029-67e6-4047-bb75-d26dca5603da